



PIETRO EGIDI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE

Piazza Gustavo VI Adolfo, SNC . 01100 VITERBO

C.F. 80022130563 – Tel. 0761-340875

Email: vtic83100n@istruzione.it PEC: vtic83100n@pec.istruzione.itSito web: www.icegidi.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "P. EGIDI" VITERBO
Prot. 0010722 del 28/10/2024
IV-5 (Uscita)

**All'Albo d'Istituto
Agli atti della scuola
Al Sito Web**

**Alla sez. Amministrazione Trasparente
Al Prof. SANTI MASSIMO**

Alla Prof.ssa PALLOTTA VALERIA

Alla Prof.ssa MURA CLAUDIA

Al Prof. PIERGENTILI ENRICO

Alla Prof.ssa BARBERIO MARIA ROSARIA

Alla Prof.ssa LEONE MARIA

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione E Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

**LETTERA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI PER LA
COSTITUZIONE DELLA COMUNITA' DI PRATICHE**

NELL'AMBITO DEL PROGETTO DAL TITOLO

LE COMPETENZE DIGITALI PER IL FUTURO

**Decreto di riparto AOOGABMI/66 del 12 aprile 2023 "Didattica digitale integrata
e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"**

Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45188

C.U.P. B84D23006480006

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. P. EGIDI, C.F. n. 80022130563 con sede legale in VITERBO, PIAZZA Gustavo VI Adolfo, in persona della Dott.ssa Monica Cavalletti, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il proprio avviso di selezione di personale interno per il conferimento di n. cinque incarichi individuali, per la costituzione della comunità di pratiche - DM 66/2023, prot. n. 8966 del 24/09/2024 e successiva reiterazione dell'avviso di cui al prot. n. 9599 del 07/10/2024 pubblicato all'albo on –line;
- la propria “Attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico” per il conferimento di n. sei incarichi individuali per la costituzione della comunità di pratiche, di cui al prot. n. 10246 del 18/10/2024;
- la graduatoria provvisoria, divenuta definitiva per assenza di ricorsi, pubblicata in data 18/10/2024 con prot. n.10248;
- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali per la costituzione della comunità di pratiche, prot. n. 10716 del 28/10/2024;

Accertato che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento degli incarichi in capo ai soggetti Incaricati derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce l'incarico individuale per la costituzione della comunità di pratiche:

Al Prof. SANTI MASSIMO

Alla Prof.ssa PALLOTTA VALERIA

Alla Prof.ssa MURA CLAUDIA

Al Prof. PIERGENTILI ENRICO

Alla Prof.ssa BARBERIO MARIA ROSARIA

Alla Prof.ssa LEONE MARIA

1. Ogni Incarico prevede l'espletamento, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, delle seguenti prestazioni:

- a. promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA);
- b. favorire l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali
- c. predisporre sessioni collaborative e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. Gli Incaricati si impegnano ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. Gli Incaricati si impegnano a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. Gli Incaricati si impegnano ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla presente lettera di conferimento incarichi e si conclude a completamento del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo degli incarichi. L'eventuale differimento del termine di conclusione degli Incarichi originari è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento degli Incarichi, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per ogni Incarico conferito è pattuito un corrispettivo pari ad € 1.122,00 lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo», fino a un massimo di 33 ore ciascuno.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e rendicontate sia nella sezione "Attuazione progetto" sulla Piattaforma Futura alla quale le SS.LL. saranno abilitate sia tramite compilazione e presentazione dell'allegato timesheet, sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico
Monica Cavalletti

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa.

Gli Incaricati

Per accettazione

Prof. SANTI MASSIMO

Prof.ssa PALLOTTA VALERIA

Prof.ssa MURA CLAUDIA

Prof. PIERGENTILI ENRICO

Prof.ssa BARBERIO MARIA ROSARIA

Prof.ssa LEONE MARIA



Elenco firmatari

Maria Rosaria Barberio

Firma di Maria Rosaria Barberio

Firma

Maria Leone

Firma di Maria Leone

Firma

Claudia Mura

Firma di Claudia Mura

Firma

Valeria Pallotta

Firma di Valeria Pallotta

Firma

Enrico Piergentili

Firma di Enrico Piergentili

Firma

Massimo Santi

Firma di Massimo Santi

Firma